



Inspiratielijst onafhankelijke deskundigen

Inleiding

Dit document bevat een inspiratielijst voor de onafhankelijke deskundigen voor het voeren van een dialoog met certificaathouders. Deze dialoog is verplicht voor certificaathouders in de categorie 'groot' op niveau 4 en niveau 5 in Handboek 3.1 (eis 4.C.1) en voor trede 3 in Handboek 4.0 (eis 3.C.4).

Deze lijst is tot stand gekomen op verzoek van deskundigen die hebben aangegeven dat het wenselijk is om meer houvast te hebben wat betreft de voorbereiding, vorm en inhoud van de dialoog.

Status

Onafhankelijke deskundigen kunnen deze lijst ter inspiratie gebruiken, maar dat is niet verplicht. Onafhankelijke deskundigen kunnen certificaathouders daarom ook niet verplichten om bijvoorbeeld bepaalde documenten aan te leveren.

Stappenplan bij voorbereiding

1. Informeer bij de certificaathouder of sprake is van (gewenste) certificering voor Handboek 3.1 (niveau 4 of niveau 5) of Handboek 4.0 (trede 3): de eisen zijn afhankelijk van de toepasselijke versie van het Handboek en het niveau/de trede.
2. Check CO₂-Prestatieladderwebsite: alle certificaathouders hebben een organisatiepagina¹ waarop u zaken vindt zoals:
 - het certificaat (waarop ook staat hoe lang de organisatie al is gecertificeerd)
 - één of meer (waarde)ketenanalyses
 - aan welke samenwerkingen de organisatie deelneemt
3. Check website organisatie: gecertificeerde organisaties hebben ook informatie op hun eigen website staan over hun CO₂-beleid. Ook dit is verplicht (en dus openbaar) vanuit de laddersystematiek.
4. Documentatie: u kunt in aanvulling op de verplicht gepubliceerde documentatie de volgende documenten ter voorbereiding aan de organisatie opvragen:
 - Duurzaamheidsverslag en/of voortgangsrapportages i.h.k.v. de CO₂-Prestatieladder.
 - Opvragen Punten van Zorg: als een organisatie al enige tijd een certificaat heeft, dan heeft deze meerdere dialogen gevoerd. U kunt de 'Punten van Zorg' (en de verslagen) van de vorige dialogen opvragen.
 - Maatregellijst. Alle gecertificeerde organisaties moeten de Maatregellijst invullen. Hierin vermeldt een organisatie de maatregelen die het neemt om CO₂ te

¹ Gecertificeerde organisaties zijn verplicht meerdere documenten te publiceren. Als dit niet het geval is dan kunt u dit aan SKAO doorgeven. U hoeft hier zelf niet verder op in te gaan. Het mag uiteraard wel als punt van zorg genoteerd worden.



CO₂-PRESTATIELADDER

reduceren. Alle maatregelen kunnen op 3 verschillende ambitieniveaus uitgevoerd worden: standaard, vooruitstrevend of ambitieus.

Vorm dialoog

- De dialoog wordt in het kader van Handboek 3.1 eis 4.C.1 en Handboek 4.0 eis 3.C.4 gevoerd. Voor de specifieke tekst over de dialoog verwijzen wij naar Handboek 3.1 en Handboek 4.0 trede 3.
- In het kader van de uniformiteit gaat SKAO uit van een tarief per gesprek van maximaal €600, Dit is inclusief voorbereiding.
- De dialoog dient gevoerd te worden op directieniveau (zie voor de definitie van directieniveau Handboek 3.1, pagina 15 of Handboek 4.0, pagina 12).
- De deskundige geeft na afloop een verklaring af dat de dialoog heeft plaatsgevonden.
- Formuleren van ‘Punten van Zorg’. Wanneer een dialoogpartner Punten van Zorg heeft geuit dan moet de organisatie deze conform de CO₂-Prestatieladder systematiek opnemen in hun stuurcyclus. Dit houdt in dat deze Punten van Zorg regelmatig dienen terug te komen en dat hier verbetering op geboekt wordt.
- De organisatie is verantwoordelijk voor de verslaglegging (plaats, tijd, deelnemers, inhoud en conclusies).
- Het is niet verplicht maar het kan in het kader van een open gesprek helpen om vooraf een geheimhoudingsverklaring te tekenen. Dit gaat buiten SKAO om.

Rol Deskundige

- Kritische, onafhankelijke toetsing van de energie- en CO₂-ambities van de organisatie.
- Inspireren: onderwerpen aansnijden waar de organisatie wellicht nog niet eerder aan heeft gedacht.
- Breekijzer: dit gesprek kan helpen om draagvlak bij de directie te creëren.
- Voor een certificaathouder op Handboek 4.0 trede 3 moet de dialoog nadrukkelijk betrekking hebben op de ambitie, haalbaarheid en voortgang van het Klimaattransitieplan van de organisatie. Hierbij wordt ook ingegaan op de (mogelijke) rol van overige beïnvloedbare emissies (OBE²) bij (een herziening van) het klimaattransitieplan.

Inhoud dialoog

Een inhoudelijke discussie kan gaan over:

- Wat zijn de energie- en CO₂-ambities van de organisatie? Wat is de reductiestrategie?
- Hoe doet de organisatie het ten opzichte van de collega's in de sector?
- Met wie werkt de organisatie samen?
- Wat doet de organisatie wel en wat niet? En waarom niet?
- Welke maatregelen heeft de organisatie de afgelopen twee jaar genomen?
- Hoe is er omgegaan met de oude ‘Punten van Zorg’?
- Heeft de organisatie KPI's voor duurzaamheid?
- Hanteert de organisatie een CO₂-prijs?
- Heeft de organisatie mogelijkheden om maatregelen te nemen voor flexibiliteit in het energiesysteem?

² Zie voor toelichting bij OBE in Handboek 4.0 o.a. de omschrijving van OBE in de begrippenlijst en eis 3.A.2-3.



CO₂-PRESTATIELADDER

- In hoeverre sluit de organisatie aan op maatschappelijke initiatieven?
- Wat zijn de langetermijndoelen? Wanneer wil de organisatie nul uitstoot hebben?
- Wat wil de organisatie bijdragen aan een klimaatneutrale wereld?

Beleid/managementdiscussie

- Wat is de invloed van de organisatie?
 - Worden de brancheorganisaties betrokken?
 - Wat is de invloed in de keten en welke strategie hanteert de organisatie om de uitstoot in de keten te reduceren?
 - Is er een beleid voor leveranciers?
- Wat betekent het Akkoord van Parijs voor de organisatie?

Sociale activiteiten

- Hoe leeft duurzaamheid en CO₂-bewustzijn binnen de organisatie? Hoe wordt dit gestimuleerd?
- Welke maatregelen neemt de organisatie om het onderwerp energie, CO₂ en duurzaamheid (meer) te laten leven?
 - Wordt goed gedrag beloond?
 - Directie heeft voorbeeldfunctie: is de directie hiervan bewust en (hoe) geven ze het goede voorbeeld?